

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГВУЗ «МАКЕЕВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждаю:

Директор ГВУЗ «МПЭК»

_____ **Бондаренко С.А.**

« ____ » _____

Согласовано:

Зам. директора по ВР

_____ **Андросова Л.Ю.**

« ____ » _____

Согласовано:

Председатель

профсоюзного комитета

_____ **Письменная И.А.**

« ____ » _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете классных руководителей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет классных руководителей является структурным подразделением МПЭК, координирующим методическую и организационную работу классных руководителей групп, подотчетным педагогическому совету.

1.2. В состав Совета классных руководителей входят заведующие отделениями и некоторые классные руководители студенческих групп.

1.3. В своей работе Совет руководствуется: действующим законодательством, «Уставом техникума», нормативными документами Министерства образования и науки, молодежи и спорта ДНР, планом воспитательной работы МПЭК; другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, решениями, имеющими силу в колледже.

1.4. Руководство Совета осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Заседание Совета классных руководителей проводятся не реже 1 раза в 2 месяца.

1.6. Работа Совета классных руководителей проводится по плану, утвержденному директором МПЭК.

1.7. Совет классных руководителей строит свою работу в тесном контакте с администрацией, преподавателями МПЭК, родителями, социальными службами, правоохранительными органами, городским Советом молодежи и др.

При необходимости в работе заседаний Совета принимают участие главы ЦК, организаторы физического воспитания, представители общественных организаций, органов правопорядка, работники библиотеки.

1.8. Совет принимает решения простым большинством голосов, которые доводятся до сведения всех заинтересованных лиц. Решение фиксируются в протоколах.

1.9. Решение Совета классных руководителей, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всего коллектива МПЭК.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

2.1. Цель работы - координация методической и организационной работы классных руководителей на основе их объединения для осуществления эффективной деятельности по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в группах, организации сотрудничества и взаимопомощи в решении проблем воспитательного характера.

2.2. Основные задачи:

- Повышение методического уровня подготовки классных руководителей;
- Обеспечение единых подходов к воспитанию студентов;
- Координация планирования, организация педагогического анализа воспитательных мероприятий в группах;
- Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы классных руководителей;
- Предоставление влияния на результативность методической работы и самообразования классных руководителей.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

3.1. Реализует Концепцию в ММТ.

3.2. Координирует воспитательную деятельность классных руководителей и организует их взаимодействие.

3.3. Обсуждает социально-педагогические проблемы деятельности классных руководителей, материалы обобщения передового педагогического опыта, материалы аттестации классных руководителей.

3.4. Организует коллективное планирование.

3.5. Анализирует занятость студентов в учебное и внеучебное время.

3.6. Принимает решение о подготовке методических рекомендаций для студентов и их родителей по различным направлениям воспитательной деятельности.

3.6. Оценивает работу классных руководителей, ходатайствует перед администрацией об их поощрении.

3.7. Иницирует предложения по совершенствованию воспитательной системы на педагогическом совете МПЭК.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

4.1. Совет классных руководителей обязан:

- Принимать участие в работе конференций, совещаний, семинаров по вопросам воспитательной и социальной работы на уровне города, области;

4.2. Совет классных руководителей имеет право:

- Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в МПЭК;

- Ходатайствовать перед администрацией МПЭК о поощрении лучших классных руководителей, студентов за особые достижения в области воспитательной и социальной работы;

- Инициировать публикации материалов по вопросам воспитания в МПЭК;

- Рекомендовать классным руководителям различные формы повышения квалификации за пределами учебного заведения.

5. РУКОВОДИТЕЛЬ СОВЕТА

5.1. Осуществляет организацию работы Совета.

5.2. Составляет план работы Совета.

5.3. Анализирует работу классных руководителей, организует контроль качества проводимой ими внеклассной работы, организует взаимопосещения классных часов, руководит подготовкой и обсуждением мер по оптимизации и улучшению воспитательной работы.

5.4. Организует систематическую проверку выполнения ранее принятых решений Совета.

5.5. Способствует становлению и развитию системы воспитательной работы МПЭК, предоставляет информацию о работе педагога, как классного руководителя, при его аттестации.

6. ЧЛЕНЫ СОВЕТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

6.1. Обязаны посещать заседания Совета, активно участвовать в его работе.

6.1.1. Выполнять принятые Советом решения.

6.1.2. Выполнять поручения Совета.

6.2. Имеют право вносить на рассмотрение Совета предложения по улучшению воспитательной работы, посещать классные часы и другие воспитательные мероприятия.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ НЕОБХОДИМОЙ ОТЧЕТНОСТИ

7.1. Список членов Совета классных руководителей (выдержка из приказа МПЭК)

7.2. План работы Совета на год

7.3. Протоколы заседаний Совета