

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДНР
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ВЫСШЕЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ
«МАКЕЕВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАННО:

Председатель профкома

_____ И.А. Письменная

«__» _____ 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГВУЗ «МПЭК»

_____ С.А. Бондаренко

«__» _____ 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКИХ КОМИТЕТАХ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ВЫСШЕЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ

«МАКЕЕВСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Макеевка

2015 г.

Положение о родительских комитетах ГВУЗ «Макеевский промышленно – экономический колледж»

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительских комитетах (далее – комитеты) ГВУЗ «Макеевский промышленно–экономический колледж» определяет их функции в системе управления Макеевским промышленно – экономическим колледжом (далее – заведение).

1.2. Комитеты являются добровольными гражданскими формированиями, созданными на основе единства и интересов родителей о реализации прав и обязанностей своих студентов во время их обучения в заведении.

1.3. В своей деятельности комитеты руководствуются Конституцией, законами «О высшем образовании», «О объединении граждан», Конвенцией ООН «О правах ребенка», уставом Макеевского промышленно – экономического колледжа, этим Положением и другими нормативно – правовыми актами в сфере образования и международного законодательства по правам ребенка.

1.4. Решение об основании родительских комитетов группы или учреждения принимаются на общем собрании родителей соответствующих групп или учреждения.

1.5. Легализация (официальное признание) родительских комитетов является обязательной и осуществляется путем письменного сообщения об основании (регистрацию) руководства учебного заведения.

1.6. Прекращение деятельности родительских комитетов может быть проведено путем реорганизации или ликвидации (самороспуска, принудительного роспуска).

2. Цель, задание, основные принципы деятельности.

2.1. Целью деятельности комитетов является защита законных интересов своих детей в органах гражданского самоуправления заведения, в соответствующих государственных, судебных органах, а также оказание помощи педагогическому коллективу в реализации заданий образования.

2.2. Основными заданиями деятельности комитетов является содействие созданию условий для:

- формирования и развития личности студента и его гражданской позиции, становлению студенческого самоуправления;
- формирование общечеловеческой культуры и морали, культуры межэтнических отношений;

- защиты здоровья и сохранение жизни и здоровья студентов;
- получения студентами качественного образования, развития их природных способностей и поддержки одаренной молодежи;
- организация совместно с администрацией заведения мер по предотвращению срыва учебного процесса в учреждении;
- всестороннего укрепления связей между семьями, учебным заведением и обществом с целью установления единства их воспитательного влияния на студентов;
- привлечение родительского общества к профессиональной ориентации студента, внеклассной работы;
- организация работы с распространением психолого-педагогических и правовых знаний среди родителей, повышение их ответственности за обучение и воспитание студентов;
- решение вопросов развития материально-технической базы учебного заведения и его благоустройства.

2.3. Основными принципами деятельности комитетов являются:

- законность;
- гласность;
- коллегиальность;
- толерантность;
- выборность;
- организационная самостоятельность в пределах полномочий, определенных этим Положением и законодательством;
- подотчетность и ответственность перед общими собраниями родителей заведения, групп (группы).

3. Организация деятельности комитетов.

3.1. Комитет группы формируется из родителей или лиц, их заменяющих, и действует от их имени.

Комитет группы, председатель и заместитель председателя избираются на собраниях родителей группы в начале учебного года. Количественный состав и срок полномочий комитета определяются собраниями родителей группы.

3.2. Собрание родителей группы проводятся по решению комитета группы не реже двух раз на семестр.

3.3. Количественный и качественный состав комитета заведения, срок его полномочий определяются советом этого заведения.

3.4. Комитет заведения в случае необходимости может созвать собрание родителей группы заведения. Правомочный состав собраний становится не меньше как две трети от общего количества детей в заведении. Решения принимаются простым большинством голосов.

В случае невозможности проведения общих собраний родителей заведения, вопросы, которые требуют рассмотрения общими собраниями, могут выноситься на обсуждение собраний родителей групп, которых касаются эти вопросы. В таком случае решение принимается с учетом решений собраний родителей групп на основе простого большинства голосов согласно с протоколами заседаний родительских комитетов группы.

3.5. Решение собраний родителей, комитетов доводится до сведения родителей, руководителя колледжа, а, при необходимости, и соответствующего органа управления наукой в 10-дневный срок.

3.6. Комитеты могут создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям работы. Численность комиссий и содержание их работы определяются комитетами и утверждаются их председателями.

3.7. В случае, когда член комитета досрочно отказывается от своих полномочий, выборы нового члена происходят на родительских собраниях.

3.8. Комитеты планируют свою работу на основании плана работы колледжа, решений собрания родителей, рекомендаций директора, классного руководителя, органов студенческого самоуправления, общественности. План работы имеет вольную форму и утверждается председателем соответствующего комитета.

3.9. Комитеты отчитываются о своей работе перед собранием родителей один раз в год – в день выборов нового состава комитетов.

3.10. Комитеты ведут протоколы своих заседаний и собраний, которые сохраняются у председателя комитета, и передаются по акту новому составу соответствующих комитетов.

Руководство и классные руководители не несут ответственности за состояние оформления протоколов.

4. Права и обязанности комитетов.

4.1. Комитеты имеют право:

- принимать участие в исследовании жилищно-бытовых условий студентов, которые находятся в неблагоприятных социально-экономических условиях;
- устанавливать связь с местными органами исполнительной власти и местного самоуправления, органами внутренних дел, гражданскими организациями, предприятиями, учебными и

научными учреждениями, сельскохозяйственными хозяйствами о предоставлении финансовой и материально-технической помощи колледжу, защиты здоровья и жизни студентов, учебной и воспитательной работы, организации подвоза и питания студентов, благоустройства и по вопросам обеспечения санитарно-гигиенических условий в колледже;

- вносить на рассмотрение руководства (педагогического, попечительского совета) колледжа предложения по совершенствованию условий организации учебно-воспитательного процесса, организационно-хозяйственных вопросов, которые должны быть рассмотрены руководством колледжа в месячный срок и результаты рассмотрения доведены до ведома родителей;
- обращаться к директору, классному руководителю, педагогическому коллективу колледжа о разъяснении состояния и перспектив работы колледжа по отдельным вопросам, которые беспокоят родителей;
- ходатайствовать о лишении или ограничении родительских прав;
- при необходимости заслушивать отчеты родительских комитетов и оказывать помощь по улучшению их работы;
- созвать внеочередные родительские собрания (конференции);
- создавать благотворительные фонды соответственно с действующим законодательством, контролировать поступления и распределение денег;
- предоставлять предложения о материальной помощи студентам, стимулирование деятельности педагогических работников и результативности выступлений учеников-победителей олимпиад (конкурсов, соревнований и т.д.), родителей;
- способствовать улучшению питания студентов;
- способствовать соблюдению санитарно-гигиенических и материально-технических условий функционирования колледжа;
- принимать участие в принятии решений согласно организации оздоровления студентов;
- контролировать рациональное использование фондов общего учения.